ADEA BC01 - Assister à la gestion des ressources humaines et au management des collaborateurs d'une entreprise artisanale - TPE/PME

- **Formation continue**
- **Recrutement - RH**
- **Éligible CPF**
- **Diplômant**
- **Certifiant**

- **Durée :** à définir
- **Modalité :** Présentiel - Distanciel / Visio - E-learning
- **Tarif :** 1596 €

Objectifs

- PARTICIPER au recrutement et à l'accueil d'un collaborateur
- RÉALISER la gestion administrative du personnel
- SECONDER le dirigeant dans l'organisation et le pilotage de l'équipe

Tout savoir sur l'accompagnement

Contenu

- Participer au recrutement et l'accueil d'un collaborateur en élaborant et en diffusant la fiche de poste, en valorisant la marque employeur, en sélectionnant et en préparant les entretiens avec les candidats afin de pouvoir contractualiser un profil adapté aux besoins de l'entreprise
- Réaliser la gestion administrative du personnel en choisissant et en mettant en œuvre le contrat de travail adapté, en appliquant les obligations liées à la présence de salariés dans l'entreprise afin d'être en conformité avec la législation en vigueur
- Appuyer le dirigeant dans l'organisation et le pilotage de l'équipe en l'aidant dans la planification et le suivi des activités de l'équipe par priorités en utilisant les outils de planification et de gestion du temps afin de gagner en efficacité organisationnelle
- Participer à la motivation, à la fidélisation et à la prévention des conflits au sein de l'équipe en ayant une communication adaptée, en proposant des activités de

cohésion, en sensibilisant au respect de l'environnement, en prévenant les conflits, en partageant sa vision et ses objectifs pour l'entreprise au dirigeant afin d'améliorer la qualité de vie au travail

Cette formation correspond à l'un des blocs de compétences de l'**Adjoint de dirigeant d'entreprise artisanale - ADEA.** Elle peut être suivie indépendamment ou intégrée au parcours complet pour obtenir le titre professionnel.

Certification et diplôme

Niveau :
Niveau 4 (ex. : BP - Bac pro)

Référence :
RNCP38289

Certificateur :
CMA FRANCE Date d'enregistrement : 15/11/2023

Débouchés :
Le titulaire de la certification professionnelle d'Adjoint de Dirigeant d'Entreprise Artisanale exerce au sein de TPE, PME, PMI, dans les secteurs du bâtiment, de l'alimentation ou des services.

Bloc de compétences RNCP38289BC01, rattaché à la certification **Adjoint de dirigeant d'entreprise artisanale (ADEA)**.

Retrouvez le taux d'insertion sur **France Compétences**

Poursuite d'études :
Il est possible de poursuivre sa formation vers :

- Les 4 autres blocs de compétences de l'ADEA
- Le TP Responsable de petite ou moyenne structure (Niveau 5) après obtention de l'ADEA

Organisation et modalités

Pour qui :
Créateur ou repreneur d'entreprise, dirigeant d'entreprise, salarié, Conjoint collaborateur ou associé, demandeur d'emploi, personne à titre individuel

Accès :
Sous 48 heures avant le 1er jour de la formation sous réserve :

- D'un entretien de positionnement
- Des effectifs minimum et maximum pouvant être accueillis
- Aucun prérequis

Déroulement :
Présentiel et/ou Visio et/ou E-learning

- Groupe de 12 personnes en moyenne
- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique

E-learning

- Contenu de la formation accessible à distance via la plateforme: **eformation.artisanat.fr**
- Modules de formation, exercices et supports de cours à télécharger
- Un tuteur pédagogique dédié répond à vos questions sous 48h

Accessibilité :
- Formation adaptée et accessible aux besoins des personnes en situation de handicap : **condition d'accueil, accès et coordonnées du référent handicap.**
- Une assistance technique et fonctionnelle est disponible par mail pour répondre à vos questions

Modalités d'évaluation :
- Acquis : questionnaire réalisé en début et fin de formation
- Cas pratique : recrutement et mise en œuvre d'un contrat de travail
- Etude de cas : gestion d'équipe

Contact & réservations

Vous souhaitez + d'informations ? Vous souhaitez vous inscrire en ligne ? Découvrez les prochaines sessions pour cette formation directement sur notre site web : **https://www.cma-occitanie.fr/catalogue/adea-bc01-assister-a-la-gestion-des-ressources-humaines-et-au-management-des-collaborateurs-dune-entreprise-artisanale-tpepme-for-01070**

Les informations de cette fiche proviennent du site **www.cma-occitanie.fr** et sont données à titre indicatif ; elles peuvent être actualisées sans préavis. La date de dernière mise à jour de cette fiche est le : 10/11/2026. Date d'impression de ce document : 23/11/2026.

Siret : 130 027 931 00455. Consulter nos conditions générales de vente sur notre site internet.

Téléphone : 3006